

Принято
на заседании педагогического совета
МБДОУ ДС №45 «Росинка»
Протокол от 31 августа 2020 года № 1

Утверждено
приказом МБДОУ ДС №45 «Росинка»
от 31 августа 2020 года № 97

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №45 «Росинка»
Старооскольского городского округа

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №45 «Росинка» Старооскольского городского округа (далее - МБДОУ ДС № 45 «Росинка») является постоянно действующим коллегиальным органом управления, созданным в целях организации и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Учреждении.

1.2. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения, заведующий образовательным учреждением, медицинские работники, председатель родительского комитета, совместители.

1.3. Педагогический совет МБДОУ ДС № 45 «Росинка» действует на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями на 8 июня 2020 года); «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года № 1014 (с изменениями на 21 января 2019 года); приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями на 21 января 2019 года); других нормативных правовых актов об образовании, Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало больше половины присутствующих. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю педагогического совета. Принятые на заседании педагогического совета решения, отраженные в протоколе, имеют юридическую силу только с момента издания соответствующего приказа заведующего МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

1.5. Возглавляет педагогический совет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Председатель педагогического совета координирует и организует его работу. Срок полномочий председателя педагогического совета – 3 года.

Информационно-техническое и методическое обеспечение деятельности педагогического совета возлагается на секретаря, избираемого из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Срок полномочий секретаря педагогического совета - 1 год.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Задачи педагогического совета МБДОУ ДС № 45 «Росинка»:

- определение направлений образовательной деятельности МБДОУ ДС № 45 «Росинка»;
- утверждение образовательных программ;
- утверждение плана деятельности МБДОУ ДС № 45 «Росинка» на учебный год;
- решение вопросов о повышении квалификации и переподготовке кадров;
- выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательную деятельность;
- заслушивание информации, отчетов заведующего, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации образовательных программ.

2.2. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. В ходе заседания педагогического совета секретарь ведет протокол, в котором указываются лица, присутствующие на заседании, повестка дня, краткое содержание докладов выступающих, порядок и итоги голосования, принятые решения. Протоколы педагогического совета подписываются председателем и секретарем.

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и рекомендует к утверждению годовой план деятельности МБДОУ ДС № 45 «Росинка»;
- обсуждают вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ ДС № 45 «Росинка»;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение актуального педагогического опыта среди педагогических работников МБДОУ ДС № 45 «Росинка»;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных услуг;
- заслушивает отчеты заведующего по созданию условий для реализации образовательной программы в МБДОУ ДС № 45 «Росинка»;
- подводит итоги деятельности МБДОУ ДС № 45 «Росинка» за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических работников о состоянии здоровья детей, в ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результаты готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информации представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ ДС № 45 «Росинка» по вопросам образования и оздоровления детей, в том числе о проверке состояния образовательной деятельности, соблюдение санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья детей;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;

- принимает решения о награждениях, поощрениях педагогических работников Учреждения.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты), относящиеся к его компетенции;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета МБДОУ ДС № 45 «Росинка» могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители детей. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана деятельности МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

5.3. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал, в соответствии с планом деятельности МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

5.4. Выполнение решений педагогического совета контролирует председатель педагогического совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих и отсутствующих;
- приглашённые;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения и замечания членов педагогического совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

6.3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.4. Протоколы нумеруются, прошнуровываются, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ ДС № 45 «Росинка».