

Принято  
на заседании педагогического совета  
МБДОУ ДС №45 «Росинка»  
протокол от 31 мая 2023 года № 4

Утверждено  
приказом МБДОУ ДС №45 «Росинка»  
от 31 мая 2023 года № 50

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о психолого-педагогическом консилиуме**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада № 45 «Росинка»**  
**Старооскольского городского округа**

**1. Общие положения**

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 45 «Росинка» Старооскольского городского округа (далее – МБДОУ ДС №45 «Росинка»), осуществляющей образовательную деятельность с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

1.2. В своей деятельности ППк МБДОУ ДС №45 «Росинка» руководствуется федеральным и региональным законодательством об образовании, в том числе детей-инвалидов и детей с ОВЗ: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» и др.; локальными нормативными актами, уставом МБДОУ ДС №45 «Росинка», договорами между МБДОУ ДС №45 «Росинка» и родителями (законными представителями) воспитанника, между ДОУ и ТПМПК, настоящим положением.

1.2. Задачами ППк являются:

1.2.1. выявление трудностей в освоении образовательной программы дошкольного образования, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

1.2.2. разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

1.2.3. консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи;

1.2.4. содействие поиску и отбору одаренных обучающихся, их творческому развитию; выявление детей с проблемами развития эмоциональной и интеллектуальной сферы; реализация комплекса индивидуально ориентированных мер по снижению или устранению отклонений в развитии и проблем поведения;

1.2.5. контроль за выполнением рекомендаций ППк.

## 2. Организация деятельности ППк

2.1. ППк создается на базе МБДОУ ДС № 45 «Росинка» приказом заведующего. Для организации деятельности ППк в МБДОУ ДС № 45 «Росинка» оформляются:

- приказ МБДОУ ДС №45 «Росинка» о создании ППк с утверждением состава ППк;
- положение о ППк, утвержденное приказом МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

2.2. В ППк ведется документация:

- приказ МБДОУ ДС №45 «Росинка» о создании ППк с утверждением состава ППк;
- положение о ППк ДОУ;
- план работы и график плановых заседаний ППк;
- журнал записи детей на ППк (приложение № 1);
- журнал регистрации коллегиальных заключений ППк (приложение № 2);
- протоколы заседаний ППк (приложение № 3);
- карты развития ребенка (договор с родителями (законными представителями) ребенка о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении воспитанника (приложение № 4); педагогическое представление (приложение № 5), представление педагога-психолога (приложение № 6); представление учителя-логопеда (приложение № 7), представление учителя-дефектолога (приложение №8), психолого-педагогическое представление (приложение № 9); коллегиальное заключение (приложение № 10), согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребенка (приложение №11) и персональных данных родителя (приложение №12); лист динамики развития обучающегося в процессе коррекционных занятий (приложение № 13); индивидуальный маршрут психолого-педагогического сопровождения (по необходимости); копия направления ребенка на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию;
- банк данных о детях-инвалидах и детях с ОВЗ;
- отчеты ППк.

2.3. Общее руководство деятельностью ППк возлагается на заведующего МБДОУ ДС №45 «Росинка».

2.4. Состав ППк утверждается приказом. МБДОУ ДС № 45 «Росинка». В состав ППк входят: старший воспитатель - председатель ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, опытный воспитатель, секретарь ППк (определенный из числа членов ППк).

2.5. Заседания ППк проводятся под руководством председателя ППк или лица, исполняющего его обязанности.

2.6. Ход заседания фиксируется в протоколе ППк. Протокол ППк оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППк.

2.7. Коллегиальное решение ППк, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в коллегиальном заключении.

Коллегиальное заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания. Родители (законные представители) ребенка подписывают коллегиальное заключение ППк, отмечая свое согласие или несогласие с итоговым заключением.

В случае несогласия родителей (законных представителей) ребенка с коллегиальным заключением ППк о предлагаемом индивидуальном маршруте психолого-педагогического сопровождения, образовательная деятельность ребенка осуществляется по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

2.8. При направлении обучающегося на территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ТПМПК) для комплексного психолого-медико-педагогического обследования предоставляются следующие документы:

**а) оригиналы:**

- 1) паспорт родителей (законных представителей);
- 2) заявка на прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования;
- 3) направление образовательной организации;
- 4) коллегиальное заключение психолого-педагогического консилиума МБДОУ ДС № 45 «Росинка»;
- 5) подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей;
- 6) представление психолого-педагогического консилиума МБДОУ ДС № 45 «Росинка» на обучающегося;
- 7) результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, с качественным анализом и образцом задания.

**б) копии:**

- 1) паспорт родителя (законного представителя), который будет присутствовать на обследовании;
- 2) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства;
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) заключение ЦПМПК (ТПМПК) о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- 7) справка медико-социальной экспертизы (далее - МСЭ), подтверждающая наличие инвалидности у ребенка;
- 8) форма индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемая федеральными казенными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- 9) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, документы, подтверждающие полномочия по предоставлению интересов ребенка:
  - 1) решение суда о лишении родительских прав или свидетельство о смерти родителей (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
  - 2) решение суда об ограничении в родительских правах;
  - 3) документ, являющийся основанием для передачи ребенка в государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Вышеуказанные копии документов, должны быть заверены надлежащим образом с надписью: «Копия верна», датой заверения, подписью руководителя организации, расшифровкой подписи, печатью организации, предоставившей данные документы.

При направлении на ТПМПК обучающийся сопровождается представителем ППк. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением ППк о необходимости прохождения ТПМПК, отказа от посещения ТПМПК родители (законные представители) выражают свое мнение в письменной форме, а обучение и воспитание обучающегося осуществляется по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

В случае наличия у обучающегося статуса «ребенок-инвалид» и несогласия родителей (законных представителей) с мнением ППк о необходимости создания для него СОУ для освоения образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС № 45 «Росинка» родители (законные представители) ребенка также выражают свое мнение в письменной форме. Дошкольное образование ребенка-инвалида осуществляется по образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ДС № 45 «Росинка». ППк несет ответственность за реализацию ИПРА ребенка-инвалида в части образования.

### **3. Режим деятельности ППк**

3.1. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом МБДОУ ДС № 45 «Росинка» на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

3.2. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

3.3. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в квартал для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

3.4. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических работников МБДОУ ДС № 45 «Росинка»; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.5. При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.

3.6. Деятельность специалистов ППк осуществляется бесплатно.

3.7. Специалисты, включенные в состав ППк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

## 4. Проведение обследования

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. В образовательной практике определяются нижеследующие категории целевых групп обучающихся для оказания им адресной психологической помощи и включения их в программы психолого-педагогического сопровождения:

1) нормотипичные дети с нормативным кризисом развития;

2) обучающиеся с особыми образовательными потребностями:

- с ОВЗ и (или) инвалидностью, получившие статус в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Реализация коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами согласно нозологическим группам осуществляется в соответствии с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования;

- обучающиеся по индивидуальному учебному плану (учебному расписанию) на основании медицинского заключения (дети, находящиеся под диспансерным наблюдением, в том числе часто болеющие дети); часто болеющие дети характеризуются повышенной заболеваемостью острыми респираторными инфекциями, которые не связаны с врожденными и наследственными состояниями, приводящими к большому количеству пропусков ребёнком в посещении ДОУ;

- обучающиеся, испытывающие трудности в освоении образовательных программ, развитии, социальной адаптации;

- одаренные обучающиеся;

3) дети и (или) семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, признанные таковыми в нормативно установленном порядке.

К данной целевой группе относятся:

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети — жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

- дети — жертвы насилия;

- дети в малоимущих семьях.

4) дети и (или) семьи, находящиеся в социально опасном положении (безнадзорные, беспризорные, склонные к бродяжничеству), признанные таковыми в нормативно установленном порядке.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, — это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними.

5) обучающиеся «группы риска»: проявляющие комплекс выраженных факторов риска негативных проявлений (импульсивность, агрессивность, неустойчивая или крайне низкая (завышенная) самооценка, завышенный уровень притязаний).

К данной целевой группе могут быть отнесены дети:

- дети, имеющие проблемы с психологическим здоровьем;

- дети, имеющие эмоциональные проблемы (повышенная возбудимость, апатия, раздражительность, тревога, появление фобий);
- дети, имеющие поведенческие проблемы (грубость, агрессия, обман);
- дети, имеющие проблемы неврологического характера (потеря аппетита);
- дети, имеющие проблемы общения (стеснительность, замкнутость, излишняя чувствительность, выраженная нереализованная потребность в лидерстве);
- дети, имеющие проблемы регуляторного характера (расстройство сна, быстрая утомляемость, навязчивые движения, двигательная расторможенность, снижение произвольности внимания).

Коррекционно-развивающая работа данных целевых групп обучающихся осуществляется на основании заключения ППк по результатам психологической диагностики или по обоснованному запросу педагога и (или) родителей (законных представителей).

4.3. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или педагогических работников МБДОУ ДС № 45 «Росинка» с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.4. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.5. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: воспитатель. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.6. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.7. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

## **5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося**

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной образовательной программы;
- разработку индивидуального маршрута психолого-педагогического сопровождения обучающегося;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному маршруту психолого-педагогического сопровождения, расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:

- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня /снижение двигательной нагрузки;

предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, снижение объема образовательной нагрузки;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

5.3.Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с обучающимся;

разработку индивидуального маршрута психолого-педагогического сопровождения обучающегося;

профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МБДОУ ДС № 45 «Росинка».

5.4.Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

**Приложение № 1**

**Журнал записи детей на ППк**

№ п/п	Дата обращения	ФИО ребенка	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения	График обследования специалистами

**Приложение № 2**

**Журнал регистрации  
коллегиальных заключений психолого-педагогического консилиума**

№ п/п	ФИО обучающегося, группа	Дата рождения	Инициатор обращения	Повод обращения	Коллегиальное заключение	Результат обращения



**ПРОТОКОЛ**  
**заседания психолого-педагогического консилиума**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада № 45 «Росинка»**  
**Старооскольского городского округа**

№ \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Присутствовало: \_\_\_\_ чел.

Отсутствовало: \_\_\_\_ чел.

Всего членов ППк: \_\_\_\_ чел.

Приглашенные:

ФИО родителя

(законного представителя

ФИО обучающегося)

Воспитатели групп

**Повестка дня.**

1. ...

2. ...

**По первому вопросу повестки дня слушали.....**

**Выступили:**

**Решили:**

1.1.....

**Голосовали:** «За» -            «Против» -            «Воздержались» -

**По второму вопросу повестки дня слушали.....**

**Выступили:**

**Решили:**

2.1.....

**Голосовали:** «За» -            «Против» -            «Воздержались» -

Председатель ППк \_\_\_\_\_ ФИО, старший воспитатель

Члены ППк \_\_\_\_\_ ФИО, педагог-психолог

\_\_\_\_\_ ФИО, учитель-логопед

\_\_\_\_\_ ФИО, учитель-дефектолог

\_\_\_\_\_ ФИО, воспитатель

## Договор

г. Старый Оскол

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №45 «Росинка» Старооскольского городского округа (далее - МБДОУ ДС №45 «Росинка») в лице заведующего Алексеевой Светланы Сергеевны, с одной стороны, и родители (законные представители) воспитанника \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о психолого-педагогическом обследовании и сопровождении воспитанника.

### 1. Права и обязанности сторон.

#### 1.1. Родители (законные представители) воспитанника:

- выражают согласие на психолого-педагогическом обследовании и сопровождении воспитанника в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) МБДОУ ДС №45 «Росинка».

#### 1.2. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;  
 - присутствовать при обследовании ребенка;  
 - получать консультативную помощь от специалистов ППк;  
 - принимать участие в заседании ППк;  
 - в случае несогласия с коллегиальным заключением ППк родители (законные представители) имеют право обратиться в вышестоящую территориальную дошкольную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ТПМПК).

#### 1.3. Психолого-педагогический консилиум (ППк) МБДОУ ДС №45 «Росинка»:

1.3.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанника об условиях его психолого-педагогического обследования и сопровождения специалистами ППк.

1.3.2. Информировать родителей о маршруте психолого-педагогического сопровождения ребенка и реализует его только с согласия родителей (законных представителей).

1.3.3. При разрешении конфликтных и спорных вопросов и необходимости комплексного обследования рекомендует родителям обратиться в территориальную дошкольную ПМПК.

### 2. Дополнительные сведения

2.1. Срок действия договора – до выпуска ребенка из дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Данный договор считается расторгнутым после выпуска ребенка из дошкольного образовательного учреждения.

2.3. Настоящий договор налагает на подписавшие стороны моральные и профессиональные обязательства.

Заведующий МБДОУ  
 ДС №45 «Росинка»

Алексеева Светлана  
Сергеевна  
 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)  
 М.П.

Родители  
 (законные представители)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

**ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**на ПШк**  
**МБДОУ ДС № 45 «Росинка»**

**Ф.И.О. ребёнка** \_\_\_\_\_

**Дата рождения** \_\_\_\_\_

**Возрастная группа** \_\_\_\_\_

**Срок пребывания в данном ДОУ** \_\_\_\_\_ **каком возрасте поступил** \_\_\_\_\_

**Откуда поступил:** из семьи, из другого ДОУ (причина) \_\_\_\_\_

**Соматическое здоровье:** а) болеет редко; б) часто болеет простудными заболеваниями;  
 в) имеет хронические нарушения здоровья;  
 г) иное \_\_\_\_\_

**Оценка адаптации ребёнка в группе:** а) лёгкая; б) средняя; в) тяжёлая; г) иное \_\_\_\_\_

**Социально-бытовые навыки:** а) соответствует возрасту; б) недостаточно сформированы; в) не сформированы \_\_\_\_\_

**Особенности латеритизации:** а) праворукий; б) леворукий; в) амбидекстр

**Особенности игровой деятельности:** а) игра соответствует возрасту; б) игра соответствует более раннему возрасту; в) преобладает манипулятивная игра; г) игра отсутствует; д.) иное \_\_\_\_\_

**Особенности в общении:** а) трудностей нет; б) не умеет поддерживать игру;  
 в) предпочитает находиться в одиночестве; г) часто плачет; д) мало контактен с детьми и взрослыми ; е) иное \_\_\_\_\_

**Моторика:** а) соответствует возрасту; б) моторно - неловок, неуклюж;  
 в) дефекты тонкой ручной моторики; г) иное \_\_\_\_\_

**Память:** а) без особенностей; б) медленно запоминает и быстро забывает;  
 в) быстро запоминает и быстро забывает; г) иные проблемы \_\_\_\_\_

**Мышление:** а) соответствует возрасту; б) недостаточно сообразителен;  
 в) грубые нарушения мышления; г) иное \_\_\_\_\_

**Речевое развитие:** а) речь соответствует возрасту; б) речь невнятная, имеются трудности звукопроизношения; в) бедный словарный запас; г) речь грамматически неправильная; д) речи нет; е) иное \_\_\_\_\_

**Отношения к занятиям, деятельность:** а) соответствует возрасту; б) не способен контролировать свою деятельность; в) неусидчив, не доводит дело до конца; г) мешает педагогу и детям; д) быстро устаёт; е) иное \_\_\_\_\_

**Темп деятельности:** а) соответствует возрасту; б) сонлив и вял в течение дня; в) темп деятельности неравномерен; г) работает медленно и невнимательно; д) быстрый, но "хаотичный"; е) иное \_\_\_\_\_

**Особенности обучения:** а) усваивает программу хорошо; б) усваивает программу удовлетворительно; в) программу усваивает с трудом; г) программу не усваивает; д) иное \_\_\_\_\_

**Освоение программы соответствующей возрастной группы:**

Счет в пределах \_\_\_\_\_

а) прямой с ошибками / без ошибок;

б) пересчёт предметов с названием / без названия итогового числа;

в) операции +/-1 на конкретном материале/ самостоятельно;

г) сравнение двух групп предметов: сравнивает/ затрудняется/ раскладывает в возрастающем порядке/ не умеет;

д) основные цвета знает/ путает/ не знает;

е) геометрические фигуры знает/ не знает/ путает;

ж) ориентировка в пространстве \_\_\_\_\_

з) ориентировка во времени \_\_\_\_\_

**Запас общих сведений** - называет/не называет свои Ф.И., возраст, имена родителей, домашний адрес; знает /не знает времена года, признаки времён года; знания достаточны / недостаточны о социальных отношениях, о животном и растительном мире.

**Примечания** \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

**Представление педагога-психолога  
на ППк  
МБДОУ ДС №45 «Росинка»**

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Работоспособность \_\_\_\_\_

Познавательная активность \_\_\_\_\_

1. Интеллектуальное развитие

1.1. Развитие восприятия \_\_\_\_\_

---

1.2. Развитие мышления:

-умение классифицировать \_\_\_\_\_

-умение обобщать \_\_\_\_\_

-умение устанавливать причинно-следственные связи: \_\_\_\_\_

-умение подбирать по аналогии \_\_\_\_\_

-умение рассуждать, делать выводы \_\_\_\_\_

-умение выполнять арифметические операции \_\_\_\_\_

1.3. Развитие памяти:

-кратковременной произвольной образной \_\_\_\_\_

- кратковременной произвольной слуховой \_\_\_\_\_

1.4. Развитие внимания:

переключаемость \_\_\_\_\_

устойчивость \_\_\_\_\_

1.5. Развитие мелкой моторики:

1.6. Развитие речи:

2. Социально-эмоциональное развитие

2.1. Эмоциональное состояние \_\_\_\_\_

2.2. Особенности общения со сверстниками \_\_\_\_\_

2.3. Особенности общения со взрослыми \_\_\_\_\_

2.4. Особенности поведения \_\_\_\_\_

2.5. Личностные особенности \_\_\_\_\_

Заключение: \_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Представление учителя-логопеда  
на ППк  
МБДОУ ДС №45 «Росинка»**

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Кем направлен на ППк \_\_\_\_\_

Где воспитывается \_\_\_\_\_

Контактность \_\_\_\_\_

Эмоционально-волевая сфера \_\_\_\_\_

Интеллект \_\_\_\_\_

Речь:

Восприятие \_\_\_\_\_

Словарь \_\_\_\_\_

Грамматический строй \_\_\_\_\_

Слоговая структура \_\_\_\_\_

Произношение фонем \_\_\_\_\_

Строение и подвижность органов артикуляции \_\_\_\_\_

**Заключение:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рекомендации:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Представление  
учителя-дефектолога на ПШк  
МБДОУ ДС №45 «Росинка»**

**Фамилия, имя ребенка** \_\_\_\_\_

**Дата рождения** \_\_\_\_\_

**Возрастная группа** \_\_\_\_\_

**Эмоциональное реагирование в ситуации обследования** (контактность, проявления негативизма, реакция на неуспех, похвалу, наличие аффективных реакций) \_\_\_\_\_

**Развитие общей моторики** \_\_\_\_\_

**Развитие мелкой моторики** \_\_\_\_\_

**Понимание инструкции, воспринятой на слух** (понимает сразу, после повтора, после разъяснения, не понимает) \_\_\_\_\_

**Обучаемость:**

- **восприимчивость к помощи** (стимулирующая, организующая, направляющая, обучающая помощь) \_\_\_\_\_

-**темп деятельности** \_\_\_\_\_

-**работоспособность** (на индивидуальных и фронтальных занятиях) \_\_\_\_\_

**Общая осведомленность и социально-бытовая ориентация** \_\_\_\_\_

**Сформированность пространственно-временных представлений** \_\_\_\_\_

**Особенности восприятия**

-**восприятие цвета:** \_\_\_\_\_

-**восприятие величины:** \_\_\_\_\_

-**восприятие формы:** \_\_\_\_\_

**Особенности внимания** \_\_\_\_\_

**Особенности памяти** \_\_\_\_\_

**Особенности мышления** \_\_\_\_\_

**Общая характеристика речевого развития** \_\_\_\_\_

**Сформированность учебных навыков** \_\_\_\_\_

**Заключение:**

**Рекомендации:**

**Дата** \_\_\_\_\_

**Учитель-дефектолог** \_\_\_\_\_

Психолого-педагогическое представление

(Ф.И.О. ребенка)

**МБДОУ ДС № 45 «Росинка»**

Общие сведения:

- дата поступления в ДОУ;
- программа обучения (полное наименование);
- форма организации образования:

1) в группе: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающей направленности, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.;

2) на дому;

3) в форме семейного образования;

4) сетевая форма реализации образовательных программ;

5) с применением дистанционных технологий.

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1. Краткая характеристика познавательного, речевого, физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2. Краткая характеристика познавательного, речевого, физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3. Динамика (показатели) познавательного, речевого, физического, социально-коммуникативного, художественно-эстетического развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации.

5. Динамика освоения программного материала:

- программа, по которой обучается ребенок;



- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в образовательной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом).

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий.

9. Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения маршрута психолого-педагогического сопровождения, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации.

Дата составления представления «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель ПП-консилиума \_\_\_\_\_ Л.И. Попова

Заведующий МБДОУ ДС №45 «Росинка» \_\_\_\_\_ С.С. Алексеева

*Дополнительно:* представление может быть дополнено, исходя из индивидуальных особенностей ребенка.

**Коллегиальное заключение  
психолого-педагогического консилиума  
МБДОУ ДС №45 «Росинка»**

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Дата обследования \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Психолого-педагогическое заключение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Направления, деятельность и форма проведения коррекционно-развивающей работы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Динамика изменения показателей развития ребенка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рекомендации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Председатель ППк \_\_\_\_\_

Члены ПП консилиума:

Учитель-дефектолог \_\_\_\_\_

Педагог-психолог \_\_\_\_\_

Учитель-логопед \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

Заведующий МБДОУ ДС №45 «Росинка» \_\_\_\_\_

С рекомендациями ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_   
подпись родителя

**Согласие родителя (законного представителя)  
на обработку персональных данных ребенка**

Я, \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью в именной падеже по документу удостоверяющему личность, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

телефон, e-mail \_\_\_\_\_

данные ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка полностью в именной падеже

На основании \_\_\_\_\_  
свидетельство о рождении или документ подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ как его (ее) законный представитель

**настоящим даю своё согласие на обработку психолого-педагогическим консилиумом МБДОУ ДС №45 «Росинка» персональных данных** ребенка, к которым относятся:

- данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);
- данные о возрасте и поле;
- данные о гражданстве;
- данные медицинской карты, полиса обязательного/добровольного медицинского страхования;
- данные о прибытии и выбытии в/из образовательных организаций;
- Ф.И.О. родителя (законного представителя), кем приходится ребенку, адресная и контактная информация;
- сведения о попечительстве, опеке, отношении к группе социально незащищенных обучающихся; документы (сведения), подтверждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (ребенок-инвалид, родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, патронат, опека, ребенок-сирота);
- форма получения образования ребенком;
- изучение русского (родного) и иностранных языков;
- сведения об усвоении программы основной (адаптированной) образовательной программы дошкольного образования;
- данные психолого-педагогической характеристики;
- отношение к группе риска, поведенческий статус;
- данные о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний о рекомендациях к обучению в образовательной организации; данные медицинских обследований, медицинские заключения);

Обработка персональных данных обучающегося осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия ребенку в реализации его конституционного права на образование, трудоустройство, обеспечение его личной безопасности и безопасности окружающих; контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества.

**Я даю согласие на использование персональных данных ребенка в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях;
- соблюдения порядка и правил приема в образовательную организацию;
- учета реализации права обучающегося на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- учета обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности консилиума;
- использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- обеспечения личной безопасности обучающихся.

**Настоящим подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам - территориальным органам управления образованием, государственным медицинским организациям, отделением полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными ребенка, предусмотренных действующим законодательством РФ гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

**Я** проинформирован, что психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДС №45 «Росинка» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления в психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДС №45 «Росинка» письменного отзыва. Согласен/согласна, что психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДС №45 «Росинка» обязан прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

**Я,** \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах ребенка.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных  
родителя (законного представителя)**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

(телефон, e-mail) \_\_\_\_\_

**настоящим даю своё согласие на обработку своих персональных данных в психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ ДС №45 «Росинка», к которым относятся:**

- данные, удостоверяющие личность (паспорт); данные о возрасте и поле; данные о гражданстве; адресная и контактная информация; сведения о попечительстве, опеке, усыновлении/удочерении.

Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия в реализации конституционного права на образование ребенка.

**Я даю согласие на использование персональных данных в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования;
- обеспечения личной безопасности обучающихся.

**Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам – муниципальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям, отделениям полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

**Психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДС №45 «Росинка»** гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что **психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДС №45 «Росинка»** будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления в **психолого-педагогический консилиум** письменного отзыва. Согласен/согласна с тем, что **психолого-педагогический консилиум МБДОУ ДС №45 «Росинка»** обязан прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О полностью)

подтверждаю, что давая такое **Согласие**, я действую по собственной воле.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Лист динамики развития обучающегося в процессе коррекционных занятий**

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Группа \_\_\_\_\_  
Специалист по коррекционной работе \_\_\_\_\_

**Динамика состояния ребенка в процессе работы**

На «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Количество занятий \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

На «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. Количество занятий \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Результативность коррекционной работы

---

---

---

---

---

---

Рекомендации по дальнейшей работе

---

---

---

---

---

---

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_